



EDITAL PROEN/PROEX Nº 13/2022

Dispõe sobre a seleção e matrículas de estudantes para os Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) – 2ª Oferta, na modalidade a distância, na forma de cursos online abertos e massivos (Massive Open Online Courses – MOOC), do Programa Emprega Mais, no âmbito da Rede e-Tec Brasil.

O Pró-reitor da Pró-reitoria de Ensino (PROEN), em conjunto com a Pró-reitoria de Extensão e Cultura (PROEX) e com o Chefe do Departamento de Educação a Distância e Novas Tecnologias (DETE) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense (IFSul), no uso de suas atribuições legais, torna público o edital de **SELEÇÃO E MATRÍCULAS** das candidatas e dos candidatos interessados em ingressar nos cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) do Programa Emprega Mais, no âmbito da Rede e-Tec Brasil, na modalidade de Educação a Distância (EaD). Serão ofertados os seguintes cursos: Agente de Alimentação Escolar, Agente de Limpeza Urbana, Agricultor Orgânico, Assistente de Contabilidade, Assistente de Planejamento, Programação e Controle de Produção, Assistente de Tesouraria, Copeiro, Cuidador de Idoso, Garçom, Mensageiro, Instalador e Reparador de Redes de Computadores e Mensageiro em Meio de Hospedagem.

1. CRONOGRAMA DE INSCRIÇÃO

1.1 As candidatas e os candidatos interessados deverão realizar a inscrição por meio do preenchimento dos dados no seguinte endereço eletrônico: <http://gg.gg/emprega-mais>. Os requisitos mínimos para a realização da inscrição estão descritos no Quadro I.

Quadro I - Perfil profissional, pré-requisitos e carga horária dos cursos.

CURSOS	PERFIL PROFISSIONAL	PRÉ-REQUISITOS	CARGA HORÁRIA
Agente de Alimentação Escolar	Prepara e serve refeições escolares segundo orientações de nutricionista ou cardápio. Higieniza os ingredientes, utensílios e ambientes de serviço seguindo os padrões de higiene e segurança alimentar estabelecidos pela legislação vigente.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo Idade mínima: 18 anos	160 Horas
Agente de Limpeza Urbana	Executa serviços operacionais de coleta de resíduos sólidos	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental I (1º a 5º) - Completo	160 Horas

	domiciliares, seletivos, serviços de saúde e serviços especiais para transporte e destinação final.		
Agricultor Orgânico	Executa com base nas técnicas da produção orgânica, o manejo do solo e das culturas, a produção de sementes e mudas, o transplante, a colheita, comercialização e logística de produtos orgânicos. Cultiva e beneficia produtos orgânicos com base na legislação vigente e em consonância com as normas certificadoras. Utiliza manejo agroecológico integrado de pragas, doenças e plantas espontâneas. Opera e regula maquinário e implementos agrícolas exclusivos para utilização em sistemas orgânicos de produção.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental I (1º a 5º) - Incompleto	160 Horas
Assistente de contabilidade	Executa, codifica e classifica históricos e escriturações contábeis. Realiza conciliações contábeis, pagamentos, conferência de livros fiscais e declarações fiscais. Elabora balancetes, balanços e demonstrativos contábeis, folha de pagamento e rescisões. Controla planos de contas, calcula custos de ativos, encargos trabalhistas, sociais e previdenciários, tributos, taxas, encargos e impostos e apura resultados financeiros.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo Idade mínima: 16 anos	160 Horas
Assistente de Planejamento, Programação e Controle de Produção	Auxilia atividades de planejamento, programação e controle da produção. Interpreta o plano de trabalho da produção e programa o seguimento de linha. Aloca	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo	160 Horas

	recursos conforme planejado e identifica obstáculos. Acompanha ficha crítica de equipamentos de produção e movimentação de mercadorias. Utiliza dados para propor melhorias. Identifica não conformidades e emite relatórios.		
Assistente de Tesouraria	Auxilia no controle do fluxo financeiro da organização e realiza a conciliação do fluxo de caixa e o arquivo de documentos relacionados.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo	160 Horas
Copeiro	Realiza o <i>mise-en-place</i> e o preparo de café, bebidas não alcoólicas e lanches rápidos. Presta atendimento e serve aos clientes. Segue os princípios das boas práticas de manipulação de alimentos e zela pelas condições de segurança no local de trabalho	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental I (1º a 5º) - Completo Idade mínima: 16 anos	160 Horas
Cuidador de Idoso	Contribui para a autonomia e melhoria de qualidade de vida do idoso. Zela pela integridade física do idoso. Cuida da higiene, do conforto e da alimentação do idoso. Observa possíveis alterações no estado geral do idoso.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo Idade mínima: 18 anos	160 Horas
Garçom	Executa a <i>mise-en-place</i> de sala e bar. Reconhece os sistemas e aplica as técnicas de serviço de sala e bar. Organiza e otimiza o espaço de sala e bar. Recepciona e acomoda o cliente. Registra e auxilia nas escolhas dos pedidos. Segue os princípios das boas práticas de manipulação de alimentos e zela pelas condições de segurança no local de	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo Idade mínima: 16 anos	200 horas

	trabalho.		
Mensageiro	Realiza serviços internos e externos de entrega e recebimento de documentos, objetos e valores. Separa e classifica documentos. Realiza serviços externos e bancários.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental I (1º a 5º) - Incompleto	160 Horas
Instalador e Reparador de Redes de Computadores	Realiza manutenção e instalação em infraestrutura física, sistemas operacionais, aplicativos e equipamentos ativos de rede de computadores.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo	200 Horas
Mensageiro em Meio de Hospedagem	Aborda, recebe e acompanha o hóspede e suas bagagens na entrada e saída dos meios de hospedagem. Encaminha e acomoda o hóspede nas unidades habitacionais, oferecendo orientações gerais sobre o manuseio e funcionamento dos equipamentos disponíveis. Distribui mensagens internas e externas. Executa serviços complementares de ajuda operacional.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental I (1º a 5º) - Completo	160ras

1.2 Serão aceitas inscrições a partir do dia 29 de julho de 2022 até às 23 horas e 59 minutos do dia 14 de agosto de 2022.

1.2.1 Cada candidata ou candidato poderá se inscrever em, no máximo, 4 (quatro) cursos.

1.2.2 Serão homologadas as primeiras 2.500 inscrições em cada um dos cursos, totalizando 30.000 (trinta mil) vagas para as candidatas e/ou candidatos que concluírem o preenchimento do formulário de inscrição.

1.2.3 Em caso de disponibilidade de mais vagas será informado na publicação da homologação das inscrições.

2. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A REALIZAÇÃO DA MATRÍCULA

2.1 Para realização da matrícula, as candidatas e candidatos deverão enviar os documentos conforme Quadro II.

Quadro II: Documentos necessários para matrícula nos cursos

CURSOS	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS
Agente de Alimentação Escolar Assistente de Contabilidade Assistente de Planejamento, Programação e Controle de Produção Assistente de Tesouraria Cuidador de Idoso Garçom Instalador e Reparador de Redes de Computadores	Cópia do Documento de Identidade – RG Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF Cópia do Histórico Escolar ou comprovante de conclusão do Ensino Fundamental II (6º a 9º Série) Completo
Agente de Limpeza Urbana Copeiro Mensageiro em Meio de Hospedagem	Cópia do Documento de Identidade – RG Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF Cópia do Histórico Escolar ou comprovante de conclusão do Ensino Fundamental I (1º a 5º Série) Completo
Agricultor Orgânico Mensageiro	Cópia do Documento de Identidade – RG Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF Cópia do Histórico Escolar ou comprovante do Ensino Fundamental I (1º a 5º Série) Incompleto

3. PERDERÁ O DIREITO À VAGA

3.1 Perderá o direito a vaga, a candidata ou o candidato que:

- a) informar de forma incompleta seu nome;
- b) deixar de enviar os documentos necessários para a matrícula (Quadro II) no momento da inscrição; e
- c) utilizar o mesmo e-mail para realizar o cadastro de mais de uma pessoa.

4. DA SELEÇÃO e HOMOLOGAÇÃO

- 4.1 As candidatas e os candidatos serão selecionados por ordem de inscrição, até o limite de vagas, de acordo com o item 1.2.2 deste edital, ou até o término do prazo limite para o fechamento das inscrições.
- 4.2 A divulgação da homologação das inscrições será anunciada até o dia 01/09/2022.

5. DAS INFORMAÇÕES GERAIS

- 5.1 Os cursos serão executados na modalidade a distância, na forma de cursos online abertos e massivos (Massive Open Online Courses – MOOC) e disponibilizados na Plataforma Mundi do IFSul.
- 5.2 A execução dos Cursos FIC, disposta no presente edital, não prevê nenhum tipo de auxílio de transporte, estadia ou alimentação para os seus estudantes.
- 5.3 As atividades acadêmicas previstas, tais como leituras, exercícios, pesquisas e tarefas diversas, requerem uma dedicação média do aluno de até 15 horas semanais.
- 5.4 Os projetos pedagógicos dos cursos são equivalentes ao Guia Pronatec de cursos FIC.
- 5.5 O Foro para solucionar os litígios decorrentes deste Edital é o da Justiça Federal, Seção Judiciária do Estado do Rio Grande do Sul, Subseção Judiciária de Pelotas/RS, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Pelotas, 29 de julho de 2022.

Jander Luis Fernandes Monks
Chefe do Departamento de Educação a
Distância e Novas Tecnologias

Gisela Loureiro Duarte
Pró-reitora de Extensão e Cultura

Rodrigo Nascimento da Silva
Pró-reitor de Ensino

Reitoria

Rua Gonçalves Chaves, 3218, 5º andar
- Centro - Pelotas/RS. CEP 96015-560
Telefone: (53) 3026-6050 – www.ifsul.edu.br